

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Херсонський державний університет

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

**Другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 071 Облік і оподаткування
галузь знань 07 Управління та адміністрування
кваліфікація магістр обліку і оподаткування**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

Херсонського державного університету

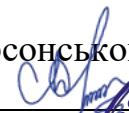
Голова вченої ради ХДУ

 **(Володимир ОЛЕКСЕНКО)**
(протокол №14 від «29» червня 2023 р.)

Освітня програма вводиться в дію

з «29» червня 2023 р.

В.о. ректора Херсонського державного університету

 **(Сергій ОМЕЛЬЧУК)**
(наказ № 270-Д від «29» червня 2023 р.)



Івано-Франківськ, 2023 рік

Передмова

Освітньо-професійна програма "Облік і оподаткування" з підготовки фахівців за другим (магістерським) рівнем вищої освіти розроблена відповідно до стандарту вищої освіти України затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 958 від 10.07.2019 р. робочою групою визначеною на підставі наказу від 07.12.2022 р. № 597-Д «Про кадрове забезпечення освітніх програм Херсонського державного університету» у складі :

1. Петренко В.С. – завідувачка кафедри фінансів, обліку та підприємництва, доктор економічних наук, доцентка;
2. Мохненко А.С. – професор кафедри фінансів, обліку та підприємництва, доктор економічних наук, професор;
3. Яценко В.Ф. – керівниця навчального відділу ХДУ, кандидатка економічних наук, доцентка
4. Карнаушенко А.С. –голова СФГ «Олексієнко Сергій Миколайович», кандидатка економічних наук;
5. Маслянік А.В. – студентка 1 курсу магістратури спеціальності «Облік і оподаткування».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Карнаушенко А.С. – голова СФГ «Олексієнко Сергій Миколайович», кандидатка економічних наук
2. Соболев А.М. – директор ПП "Собрі".

**1. Профіль освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» зі спеціальності
071 Облік і оподаткування**

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Херсонський державний університет, факультет бізнесу і права, кафедра фінансів, обліку та підприємництва
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма "Облік і оподаткування" другого (магістерського) рівня вищої освіти
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію освітньої програми № 230 від 27.02.2020р.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність ступеня вищої освіти "Бакалавр", ОКР "Спеціаліст"
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	1 рік 4 місяці Перегляд ОП 1 раз на два роки
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://www.kspu.edu/Education/EduPrograms/071/071OOPm.aspx
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців з обліку і оподаткування у різних сферах діяльності підприємств; здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог; здатних здійснювати аналітичні дослідження і прогнозувати розвиток економічної, соціальної та інформаційної сфер суспільства; вміння об'єктивно оцінювати фінансові результати та приймати управлінські рішення; легко розробляти фінансові прогнози та проводити стратегічний економічний аналіз; а також розуміння механізму здійснення податкових правовідносин, розрахунків в податковому процесі, принципів податкової відповідальності.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	07 Управління та адміністрування 071 Облік і оподаткування

Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма "Облік і оподаткування" Структура програми передбачає оволодіння поглибленими знаннями щодо системи бухгалтерського обліку, оподаткування контролю і аналізу діяльності підприємств і організацій; навичками застосування сучасних методів і методик формування обліково-аналітичної інформації для цілей прийняття управлінських рішень, методів контролю і аудиту як на внутрішньому рівні підприємств та організацій, так і на зовнішньому рівні; організації облікового процесу в підприємствах і організаціях; розробки ефективної облікової політики на базі як національних Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, так і Міжнародних стандартів фінансової звітності з урахуванням специфіки господарюючих суб'єктів		
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка в області обліку і оподаткування. Ключові слова: облік, контроль, аудит, аналіз, оподаткування.		
Особливості програми	Програма реалізує поглиблення рівня знань і навичок з обліку і оподаткування результатів діяльності підприємств чи організацій. Орієнтована на глибоку спеціальну підготовку сучасних фінансових менеджерів, головних бухгалтерів, бухгалтерів, підприємців, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до вимог сучасного бізнес-середовища. Враховує діючі вимоги до вирішення практичних питань шляхом ув'язки програми підготовки з сучасними всесвітньо відомими сертифікаційними програмами бухгалтерів (ACCA, CAP). Формує фахівців з обліку і оподаткування з новим перспективним способом мислення, здатних не лише застосовувати існуючі методи відображення господарських операцій в обліковій системі, але й створювати умови для формування якісної інформації для цілей складання фінансової, податкової і управлінської звітності на базі сучасних досягнень.		
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання			
Придатність до працевлаштування	КОД КП	КОД ЗКПІТР	ПРОФЕСІЙНА НАЗВА РОБОТИ
	2411.2		Аудитор
	3433	20281	Бухгалтер
	2411.2	20287	Бухгалтер-експерт
	2411.2	20284	Бухгалтер-ревізор
	3439	24480	Ревізор
	3152	24516	Ревізор з виробничо-технічних і економічних питань
	3429	24501	Ревізор комерційний
	3429	24504	Ревізор комерційний шляховий
	3442	24496	Ревізор-інспектор податковий
	2441.2	23068	Консультант з економічних питань

Подальше навчання	Можливість навчання за програмами: 8 рівня НРК України, третього циклу FQ-EHEA та 8 рівня EQF-LLL
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання
Оцінювання	Усне та письмове опитування, тести, заліки, екзамени, захист кваліфікаційної роботи.
Система оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно); 2 – рівневою національною шкалою (зараховано/ незараховано); 100 – бальною; шкалою ECTS (A, B, C, D, E, F, FX)
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфер професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
	СК1. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу. СК2. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства. СК3. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства. СК4. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.

Спеціальні компетентності (СК)	СК5. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень. СК6. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації. СК7. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності. СК8. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства. СК9. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору. СК10. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. СК11. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.
7 – Програмні результати навчання	
	ПРН1. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління. ПРН2. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження. ПРН3. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій. ПРН4. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання. ПРН5. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання. ПРН6. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації. ПРН7. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання. ПРН8. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.

	ПРН9. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень. ПРН10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень. ПРН11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання. ПРН12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу. ПРН13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики. ПРН14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації. ПРН15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику. ПРН16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами. ПРН17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. ПРН18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями. ПРН19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями кандидатів економічних філософських і педагогічних наук та вченими званнями професора і доцента, а також висококваліфіковані спеціалісти. У складі викладачів, що забезпечують освітній процес 3 доктори економічних наук, 7 кандидатів економічних, педагогічних та філософських наук.
Матеріально – технічне забезпечення	– навчальні корпуси; – гуртожитки; – тематичні кабінети; – комп'ютерні класи; – пункти харчування; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет; – мультимедійне обладнання; – спортивний зал, спортивні майданчики.

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	– офіційний сайт ХДУ: http:// http://www.kspu.edu/ ; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет; – необмежений доступ до мережі Інтернет; – наукова бібліотека, читальні зали; – пакет MS Office; – корпоративна пошта; – навчальні і робочі плани; – графіки навчального процесу – навчально-методичні комплекси дисциплін; – навчальні та робочі програми дисциплін; – дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін; – програми практик; – методичні вказівки щодо виконання кваліфікаційних робіт; – критерії оцінювання рівня підготовки; – пакети комплексних контрольних робіт.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Можливість переведення студентів з інших навчальних закладів вищої освіти. Обсяг одного кредиту – 30 годин.
Міжнародна кредитна мобільність	За наявності відповідних угод можливе стажування у закладах-партнерах
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливість навчання іноземних здобувачів вищої освіти за акредитованою освітньою програмою за наявності попередньої мовленнєвої підготовки в межах ліцензованого обсягу за другим (магістерським) рівнем вищої освіти

**2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми
та їх логічна послідовність**

Код н/д	Компонент освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОП			
<i>Цикл загальної підготовки</i>			
OK1	Філософія та методологія науки	3	диф. залік
OK2	Основи наукової комунікації іноземними мовами	3	диф. залік
<i>Цикл професійної підготовки</i>			
OK3	Організація бухгалтерського обліку	5	екзамен
OK4	Моделі і методи прийняття рішень в аналізі і аудиті	3	диф. залік
OK5	Облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами	4,5	екзамен
OK6	Управлінські інформаційні системи в аналізі та аудиті	3	диф. залік
OK7	Організація і методика аудиту	3	диф. залік
OK8	Податковий менеджмент	3	екзамен
OK9	Виробнича практика	18	диф. залік
OK10	Переддипломна практика	6	диф. залік
OK 11	Виконання кваліфікаційної роботи та атестація здобувачів вищої освіти	7,5	захист
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		59	
2.Вибіркові компоненти ОП*			
<i>Цикл загальної підготовки</i>			
BK1	Дисципліна вільного вибору студента 1*	3	диф. залік
BK2	Дисципліна вільного вибору студента 2*	3	диф. залік
BK3	Дисципліна вільного вибору студента 3*	3	диф. залік
BK4	Дисципліна вільного вибору студента 4*	4	диф. залік
BK5	Дисципліна вільного вибору студента 5*	4	диф. залік
BK6	Дисципліна вільного вибору студента 6*	5	диф. залік
<i>Цикл професійної підготовки</i>			
BK7	Дисципліна вільного вибору студента 7	3	диф. залік
BK8	Дисципліна вільного вибору студента 8	3	диф. залік
BK9	Дисципліна вільного вибору студента 9	3	диф. залік
Загальний обсяг вибіркових компонент:		31	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

*Перелік дисциплін вільного вибору студента подано в Додатку А.

2.2. Структурно-логічна схема ОП Структурно-логічна схема вивчення дисциплін

1 семестр	Філософія та методологія науки	Основи наукової комунікації іноземними мовами	Організація бухгалтерського обліку	Облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами	Організація і методика аудиту
	Моделі і методи прийняття рішень в аналізі і аудиті	Управлінські інформаційні системи в аналізі та аудиті	Податковий менеджмент	Переддипломна практика	
2 семестр	Дисципліна вільного вибору студента 4*	Дисципліна вільного вибору студента 5*	Дисципліна вільного вибору студента 6*	Виробнича практика	Облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами
	Дисципліна вільного вибору студента 7*	Дисципліна вільного вибору студента 8*	Виробнича практика		
3 семестр	Дисципліна вільного вибору студента 1*	Дисципліна вільного вибору студента 3*	Дисципліна вільного вибору студента 9*		
	Дисципліна вільного вибору студента 2*	Переддипломна практика			

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми "Облік і оподаткування" спеціальності 071 Облік і оподаткування проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня "Магістра" із присвоєнням кваліфікації Магістр обліку і оподаткування.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми
(за обов'язковими компонентами)

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11
Інтегральна компетентність	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 1	+						+	+	+	+	+
ЗК 2	+	+			+						
ЗК 3			+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 4	+					+		+	+	+	+
ЗК 5	+	+						+			
ЗК 6				+					+	+	+
ЗК 7	+	+			+						
ЗК 8		+									
ЗК 9	+	+									
ЗК 10	+	+		+	+	+	+	+			
ЗК 11	+							+			
СК 1			+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 2	+		+				+	+			
СК 3			+			+	+	+			
СК 4			+	+	+	+	+	+			
СК 5			+	+	+		+	+			
СК 6			+		+		+				
СК 7			+	+	+	+	+	+			
СК 8		+	+		+	+		+	+	+	+
СК 9		+	+	+	+	+		+			
СК 10	+	+		+	+	+	+				
СК 11	+			+			+		+	+	+

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН)
відповідними компонентами освітньої програми**
(за обов'язковими компонентами)

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11
ПРН1	+								+	+	+
ПРН2			+				+				
ПРН3		+							+	+	+
ПРН4			+						+	+	+
ПРН5						+					
ПРН6								+	+	+	+
ПРН7			+								
ПРН8								+			
ПРН9					+						
ПРН10			+	+		+		+			
ПРН11							+				
ПРН12						+			+	+	+
ПРН13					+		+				
ПРН14				+		+					
ПРН15	+			+							
ПРН16		+									
ПРН17							+				
ПРН18								+			
ПРН19									+	+	+

Гарант освітньої програми



Вікторія ПЕТРЕНКО

Перелік вибірових компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми
ВК1	Дисципліна вільного вибору студента 1*
ВК2	Дисципліна вільного вибору студента 2*
ВК3	Дисципліна вільного вибору студента 3*
ВК4	Дисципліна вільного вибору студента 4*
ВК5	Дисципліна вільного вибору студента 5*
ВК6	Дисципліна вільного вибору студента 6*
ВК7	Дисципліна вільного вибору студента 7
ВК7.1	Фінансовий менеджмент
ВК7.2	Консолідація фінансової звітності
ВК8	Дисципліна вільного вибору студента 8
ВК8.1	Облік в галузях економіки
ВК8.2	Облік зовнішньоекономічної діяльності
ВК9	Дисципліна вільного вибору студента 9
ВК9.1	Судово-бухгалтерська експертиза
ВК9.2	Управління оподаткуванням

* за електронним каталогом на сайті ХДУ